



ประกาศเรียนจํากกลางอุดรธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลกรเพื่อทำหน้าที่ในตำแหน่งพนักงานสถิติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยเรียนจํากกลางอุดรธานีจะดำเนินการสรรหาบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ตำแหน่งพนักงานสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉะนั้นเพื่อให้การสรรหาบุคลากรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เกิดความยุติธรรม จึงใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กรมราชทัณฑ์กำหนดตามหนังสือกรมราชทัณฑ์ ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๗๐๕๔/๔๐๕๕๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่องอนุญาตดำเนินการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาล ตำแหน่งพนักงานสถิติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมอบอำนาจเป็นการเฉพาะคราว ในการเบิกจ่ายเงินบำรุงโรงพยาบาลของสถานพยาบาลเรียนจําในสังกัดกรมราชทัณฑ์ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน

ชื่อตำแหน่งงาน	พนักงานสถิติ
จำนวนอัตราว่าง	จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน	๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน (ค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ ๖๐๐ บาท บาท) และเงินสมทบประกันสังคม
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างจนถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	บันทึกข้อมูลผู้ป่วยลงในโปรแกรม Jhis และลงทะเบียนสิทธิประกันสุขภาพ สปสช.งานธุรการในบางส่วนที่จำเป็นปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรฯ

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไปผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมืองกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๗) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/๒.๒. คุณสมบัติ...

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

พนักงานสถิติ

- เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีบัณฑิตวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา
- มีทักษะและความสามารถในการพิมพ์ดีดเป็นอย่างดี
- มีความรู้ความสามารถในการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี เช่น Microsoft Word หรือ Microsoft Excel
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการทำงานเป็นทีม
- มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดรอบคอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่และทำงานนอกเวลาได้
- มีจิตสำนึกบริการ

๓. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลผู้ป่วยลงในโปรแกรม Jhis และลงทะเบียนสิทธิประกันสุขภาพ สปสช. ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการในบางส่วนที่จำเป็น ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร

ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่เรือนจำกลางอุดรธานี ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ ค่าธรรมเนียมการสอบ

๔.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ที่เห็นผู้สมัครอย่างชัดเจน ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และลงชื่อกำกับหลังรูปถ่าย
- ๒) สำเนาใบแสดงระเบียบการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริงสำเนาเอกสารในข้อ ๒) ต้องเป็นเอกสารที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีผู้สมัครไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้เนื่องจากยังไม่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ตามที่รับสมัคร แล้วแต่กรณี ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ (สำเนาหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรคุณวุฒิที่รับสมัคร โดยระบุสาขาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติให้จบการศึกษาตามหลักสูตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้ เมื่อผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรก็ให้นำหลักฐานการสำเร็จการศึกษามายื่นอีกครั้งหนึ่ง

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน จำนวน ๑ ฉบับพร้อมฉบับจริง

๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับพร้อมฉบับจริง

/๕) สำเนา...

๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อตัว ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ

๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) ได้แก่

- โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. เงื่อนไขการรับสมัครและการเข้ารับการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบที่ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรืออุทกกรรมการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่ากรอกใบสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

เรียนจากกลางอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรฯ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ และประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ เรือนจำกลางอุดรธานี หรือช่องทาง เพจ Facebook เรือนจำกลางอุดรธานี และที่เว็บไซต์ www.correct.go.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการเลือกสรรฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ดังนี้

วิธีการเลือกสรร	คะแนนเต็ม
-ทดสอบการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน	๑๐๐
-การสัมภาษณ์	๑๐๐
รวมคะแนน	๒๐๐

หลักสูตรที่ใช้ในการทดสอบการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- การใช้โปรแกรม Microsoft Word และ Microsoft Excel
- ความสามารถในการใช้ Internet

๘.เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

เรือนจำกลางอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ เรียงตามลำดับที่จากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่ได้รับคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสัมภาษณ์มากกว่า กรณีที่ได้คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ลำดับสูงกว่า กรณีที่ได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ทั้งนี้ ให้ถือประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ดังกล่าวเป็นการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ด้วยและบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่ที่ขึ้นบัญชี หากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการจัดจ้างบุคลากร ให้ถือว่าบัญชีนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรฯ

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรฯ และผู้ผ่านการเลือกสรรฯ จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เรือนจำกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

พันเอก

(ปริวรรตน์ วิมลปรีชาพงศ์)

ผู้บัญชาการเรือนจำกลางอุดรธานี